



ZASADY PRZYJMOWANIA OGŁOSZEŃ W WYDAWNICTWIE POLSKAPRESSE

I. Gotowe reklamy do druku powinny być:

1. Przygotowane na wymiar zgodny z modułami konkretnego produktu
2. Zapisane jako **TIFF** lub **EPS** z zachowaniem:
 - rozdzielczość 200 dpi
 - kolor w standardzie CMYK
 - fonty zamienione na krzywe i osadzone wszystkie elementy wymagane do druku
 - w nazwach plików nie powinno być znaków diakrytycznych (narodowych).
3. Dostarczanie reklam do przesyłania reklam w formie elektronicznej służy FTP
 - adres: ftp.polskatimes.pl,
 - użytkownik: biuro_reklamy, hasło: biuro!123
 - informacje techniczne pod numerem tel. (handlowiec który obsługuje agencje/klienta)
 - wykluczone jest przysyłanie reklam e-mailem
 - opis materiałów – musi zawierać datę emisji i wszelkie dodatkowe informacje o sposobie zamieszczenia reklamy.
 - reklamacje emisji reklamy, do których nie został dołączony wydruk lub plik podglądowy nie będą uwzględniane.
4. Stopień pisma w reklamach:
 - 1-elementowy w jednym kolorze nie mniejszy niż 6 pt
 - 2-elementowy w jednym kolorze nie mniejszy niż 8 pt
 - 1-elementowy w dwóch i więcej kolorach nie mniejszy niż 9 pt,
 - dwuelementowy nie mniejszy niż 11 pt
 - w kontrach powinien być użyty font pogrubiony nie mniejszy niż 9 pkt (1-elementowy) i 11 pkt (2-elementowy)
 - teksty czarne w drukach kolorowych muszą się składać z jednej składowej CMYK-Black

Optymalna czerń w czcionkach powyżej 18 pt lub w dużych elementach graficznych powyżej 0,5 cm kw. - C – 60%, M – 30%, B – 100%

W przypadku pisma w kontrze prosimy nie stosować cienkich czcionek typu light – najlepiej użyć czcionki półgrubej (bold). Bezpiecznie jest nie używać niewielkich liter lub cienkich linii w kontrze na wielobarwnym tle.

W przypadku jednokanałowego koloru czarnego (K), tam, gdzie to możliwe, zalecamy stosowanie funkcji overprint w przypadku materiałów wektorowych, layer multiply w przypadku materiałów rastrowych oraz zalewek. W związku z częstymi problemami z przejściami tonalnymi w dokumentach generowanych przez CorelDRAW, lepiej jest zamienić takie elementy na bitmapy.

Cienkie linie lub inne podobne elementy graficzne (poniżej 0,8 pkt) powinny być wykonane w jednym kolorze oraz krojem jednoelementowym.

- Szczególnie częstym błędem jest przysyłanie materiałów z kolorem czarnym składającym się z kolorów z całej palety CMYK (co zwykle wynika z prostej konwersji RGB na CMYK).
5. Maksymalny punkt rastrowy 85% (CMYK) i 90% w druku jednobarwnym (w przypadku czerni 90%K i 40%C)
 6. Maksymalna suma składowych CMYK (Total Ink Limit) dla papieru gazetowego nie może przekraczać 240%.
 7. Reklamy powyżej 20 MB powinny być spakowane w plikach z rozszerzeniem .RAR lub .ZIP. Maksymalna wielkość pliku - 50 MB.

II. Materiały do przygotowania w AR powinny spełniać następujące warunki:

1. Tekst do wpisania - czytelny rękopis lub wydruk, plik tekstowy zapisany jako: txt.
2. Elementy graficzne oryginalne. Fotografie czarno-białe i kolorowe na papierze gładkim błyszczącym do formatu A4. Zdjęcia przesyłane elektronicznie w rozdzielczości min. 265 dpi, format EPS lub TIFF. Znaki graficzne - (LOGO, mapa, plan, schemat itp.) - w plikach wektorowych.
3. Szkic - wzór, jeśli klient ma konkretne wymagania
4. Nie przyjmujemy:
 - zdjęć rastrowanych, powielanych, kopiowanych
 - fotografii o niskiej rozdzielczości (np. z Internetu)
 - rysunków przysłanych faksem
 - prac przygotowanych w programach: WORD, EXCEL, POWER POINT.

Materiały dostarczane do studia graficznego powinny być nazwane w następujący sposób:
NAZWA KLIENTA_FORMAT_DATA PIERWSZEJ EMISJI

Pojawienie się materiałów na serwerze FTP musi być potwierdzone przez klienta mailowo (kontakt z osobą przyjmującą zlecenie). Wymagane jest podanie dokładnej ścieżki dostępu do materiału umieszczonego na ftpie.

Przysyłanie materiałów ogłoszeniowych jest równoznaczne z oświadczeniem Klienta o posiadaniu do dostarczonych materiałów praw autorskich w rozumieniu ustawy z dn. 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przypominamy, że prawa autorskie do graficznego opracowania reklamy przysługują wydawcy i każde wykorzystanie tego opracowania wymaga jego zgody. Bliższych informacji na temat terminów i możliwości publikacji ogłoszenia udzieli konsultant obsługujący Klienta.

W przypadku niespełnienia przez dostarczone materiały powyższych wymagań technicznych, reklamacje dotyczące jakości wydruku nie będą uwzględniane.

Biuro Obsługi Klienta:

ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa, tel. 022 201 40 14, fax 022 201 08 63

Polskapresse Sp. z o.o., 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 45, NIP 522-01-03-609, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 000002408, Kapitał Zakładowy 42.000.000 PLN

www.naszemiasto.pl